

# NOTICE D'UTILISATION PORTAIL FAMILLE



Communauté de Communes du  
**HAUT VALLESPIR**

## Service Enfance-Jeunesse

Renseignements-réservations- factures et suivi des règlements  
à destination des familles.

# Etape 1 : Création d'un compte

- Se rapprocher du service Enfance-Jeunesse afin de recevoir identifiant et mot de passe sur sa boîte mail personnelle. (vérifier la première fois dans les courriers indésirables).



infos.jeunesse@haut-vallespir.fr

Vos codes d'accès au portail famille

À

[Redacted recipient name]

Bonjour,

Veillez trouver ci-dessous vos codes d'accès personnels au portail famille afin de procéder à vos réservations, modification d'informations :

Lien pour le portail famille : <https://cchv.noethysweb.com/>

Identifiant [Redacted]

Mot de passe [Redacted]

Bonne réception,

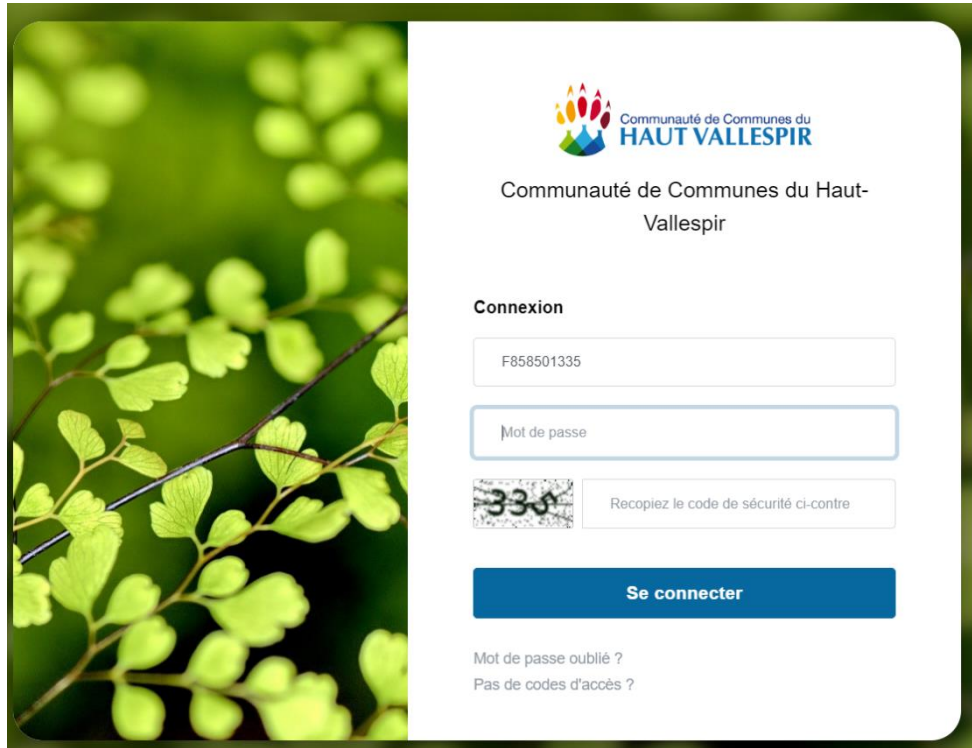
Sandrine Barsacq

- **Pour toute première inscription (vacances, mercredi, séjour), il faut obligatoirement faire les démarches auprès du service jeunesse.**

- **Etape 2** : Connexion au portail famille.

1) Lien:

<https://cchv.noethysweb.com/>



- Renseigner identifiant et mot de passe.
- Saisir le code de sécurité.

## 2) Personnalisation du mot de passe et acceptation des conditions.

### Personnalisation du mot de passe

Lors d'une première connexion ou après l'expiration d'un mot de passe, il est nécessaire de personnaliser votre accès. Veuillez saisir le mot de passe de votre choix :

Saisissez un nouveau mot de passe

Saisissez le nouveau mot de passe une nouvelle fois

Pour des raisons de sécurité, répondez à la question suivante :  
Quelle est la date de naissance de thomas ?

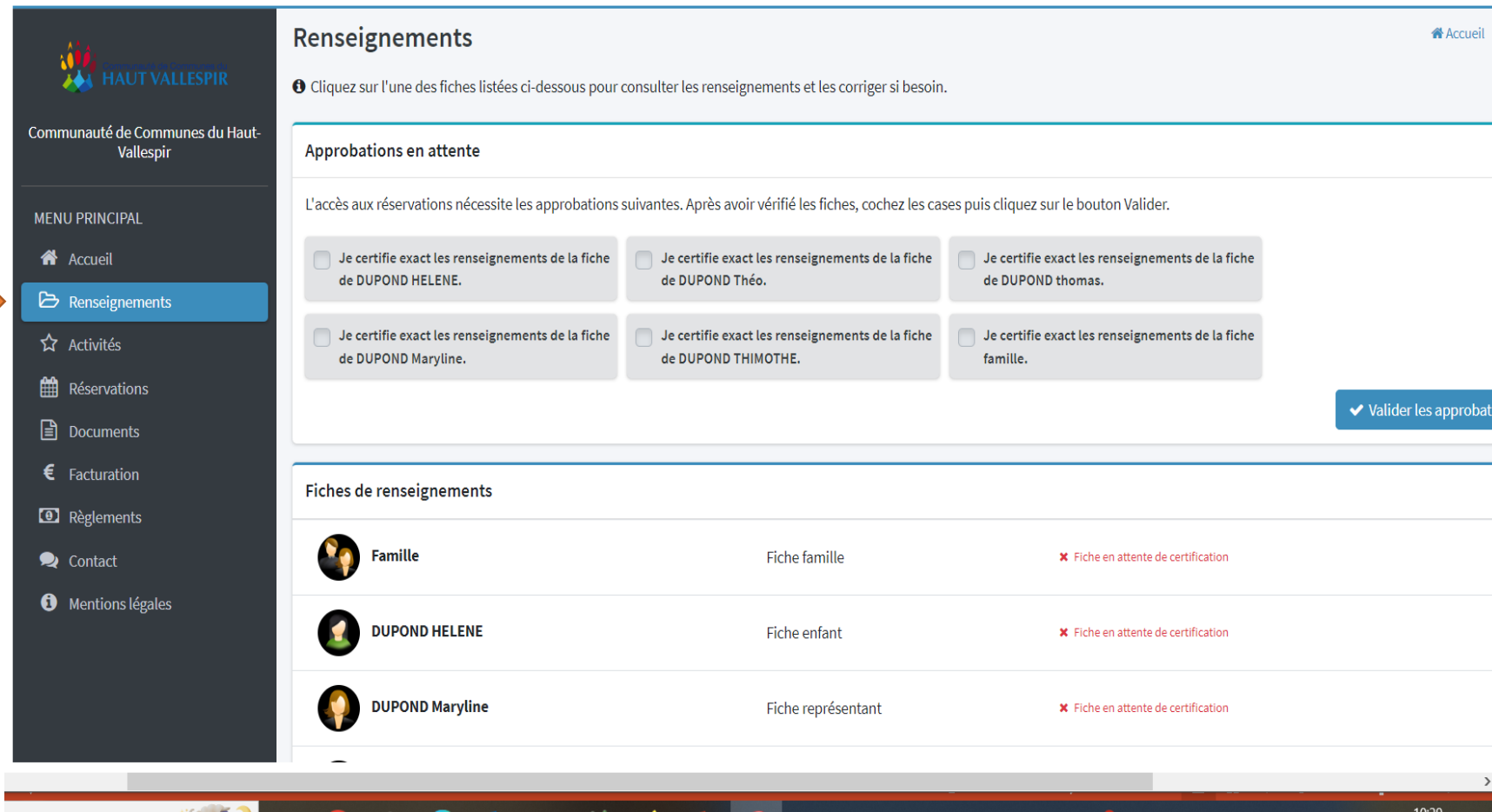
Répondez à la question

J'accepte les [conditions d'utilisation](#)

**Valider**

## • Etape 3 :

- 1) Sélectionner l'onglet « renseignements »,
- 2) Vérifier toutes les informations des membres de la famille et procéder à des modifications si nécessaire,
- 3) Valider les approbations.



**Renseignements** Accueil /

Cliquez sur l'une des fiches listées ci-dessous pour consulter les renseignements et les corriger si besoin.

### Approbations en attente




L'accès aux réservations nécessite les approbations suivantes. Après avoir vérifié les fiches, cochez les cases puis cliquez sur le bouton Valider.

Je certifie exact les renseignements de la fiche de DUPOND HELENE.  Je certifie exact les renseignements de la fiche de DUPOND Théo.  Je certifie exact les renseignements de la fiche de DUPOND thomas.

Je certifie exact les renseignements de la fiche de DUPOND Maryline.  Je certifie exact les renseignements de la fiche de DUPOND THIMOTHE.  Je certifie exact les renseignements de la fiche famille.

[✓ Valider les approbations](#)

### Fiches de renseignements

 <b>Famille</b>	Fiche famille	✗ Fiche en attente de certification
 <b>DUPOND HELENE</b>	Fiche enfant	✗ Fiche en attente de certification
 <b>DUPOND Maryline</b>	Fiche représentant	✗ Fiche en attente de certification

10/29

# Etape 4 : réaliser une réservation pour ALSH MATERNEL ET PRIMAIRE.

**Faire vos réservations en fonction de vos besoins et des possibilités qui s'offrent à vous en cliquant dans la case de votre choix.**

Bien faire attention, **aucune modification ne pourra être faite par les équipes du service jeunesse.**

Faire une réservation par enfant.

La réservation ne vaudra pour **INSCRIPTION DEFINITIVE uniquement à réception du règlement avant la date d'échéance figurant sur la facture.**

Date 2024	Journée sans repas	Journée AVEC REPAS	Matinée sans repas	Après-midi sans repas	Sortie primaire	Sortie primaire majorée	MATIN AVEC REPAS	APRES MIDI AVEC REPAS
Mercredi 15 Mai 2024								
Mercredi 22 Mai 2024								
Mercredi 29 Mai 2024								
Mercredi 5 Juin 2024				o				
Mercredi 12 Juin 2024								
Mercredi 19 Juin 2024								
Mercredi 26 Juin 2024								
Mercredi 3 Juillet 2024								

■ Réservation ■ Attente ■ Disponible ■ Dernières places ■ Complet ■ Présent ■ Non modifiable

## Modalités de réservations pour les vacances Adolescent

**Cocher vos réservations en fonction de vos besoins**

Penser à réserver  
la Nav'Ados

✓ Enregistrer    ✖ Annuler    📅 Appliquer une semaine-type

Date	Soirée	Sortie	Sortie Majorée	JOURNEE SANS REPAS	JOURNEE AVEC REPAS	TRANSPORT NAV ADOS
Lundi 8 Avril 2024		Réservé				Réservé
Mardi 9 Avril 2024				Réservé		Réservé
Mercredi 10 Avril 2024	Réservé				Réservé	Réservé
Jeudi 11 Avril 2024						
Vendredi 12 Avril 2024						

Penser à réserver la nav'ados ( transport)

# Etape 5 : Finaliser une réservation.

1) Une fois les dates cochées, cliquez sur « enregistrer ».

Date	Journée maternelle premier enfant	Journée maternelle second enfant	Journée maternelle troisième enfant et plus	Matinée maternelle premier enfant	Matinée maternelle second enfant	Matinée maternelle troisième enfant et plus	Repas	Après-midi maternelle premier enfant
Mardi 9 Avril 2024								
Mercredi 10 Avril 2024	Réservé						Réservé	

2) Vous êtes automatiquement redirigé sur la fiche de réservation,

3) Vous allez recevoir un mail vous précisant que votre demande a été prise en compte.

**Attention la réservation ne vaut pas validation**

# Etape 6 : Facturation.

Après validation par votre service jeunesse, vous allez recevoir la facturation sur votre portail

1) Cliquer sur l'onglet « Facturation »

Communauté de Communes du Haut Vallespir

MENU PRINCIPAL

- Accueil
- Renseignements
- Activités
- Réservations
- Documents
- Facturation**
- Règlements
- Contact
- Mentions légales

### Facturation

Vous pouvez consulter ici les données de facturation.


⚠ Solde du compte : il reste à régler un total de 38.60 €

⚠ Il reste 1 facture à régler pour un total de 38.60 €

#### Récapitulatif des impayés

Intitulé	Montant	Déjà réglé	Reste à régler
Facture n°278	38.60 €	0.00 €	38.60 €

#### Liste des dernières factures

Du	Au	N°	Montant	Reste à régler	Actions
01/01/2024	31/12/2024	278	38.60 €	38.60 €	

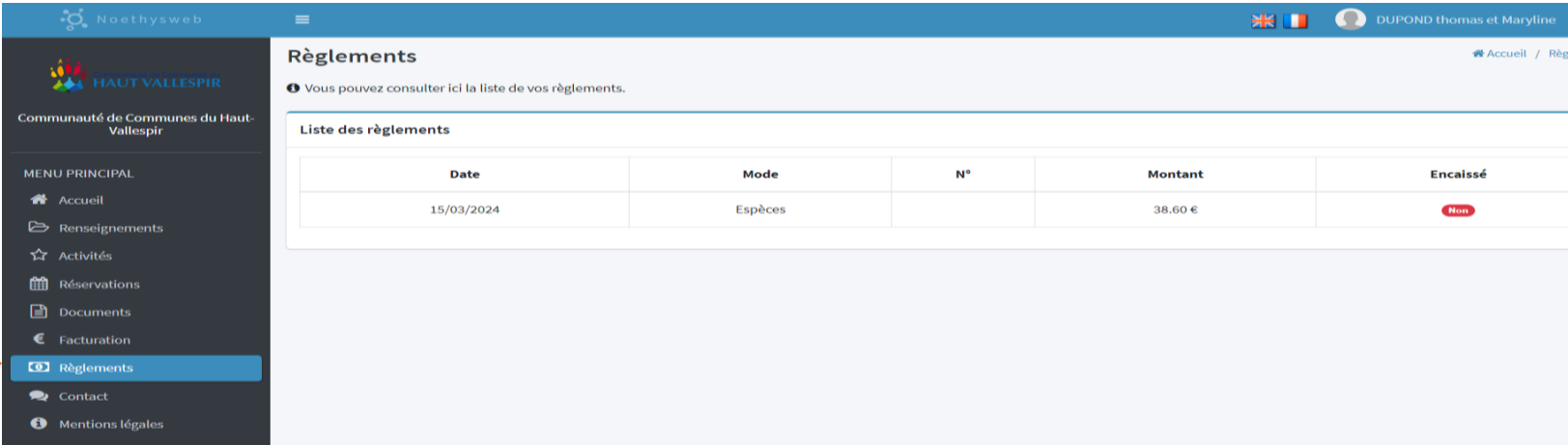
2) Pour télécharger la facture, cliquez sur le bouton télécharger ( flèche verte)

# Etape 7 : Paiement et finalisation de l'inscription.

- 1) Pour valider votre réservation, **il faudra régler au plus tard au dernier jour d'échéance figurant sur votre facture auprès de votre Service Jeunesse. Votre inscription sera alors validée.**

**Au-delà de la date d'échéance et sans règlement de votre part, vos réservations ne seront plus valides** et votre enfant ne pourra accéder à la structure.

Une fois le paiement effectué, vous le retrouverez sur l'onglet « règlements »



The screenshot shows the 'Noethysweb' portal interface. The header includes the logo, the name 'Noethysweb', and the user profile 'DUPOND thomas et Maryline'. The main content area is titled 'Règlements' and contains a message: 'Vous pouvez consulter ici la liste de vos règlements.' Below this is a table titled 'Liste des règlements' with the following data:

Date	Mode	N°	Montant	Encaissé
15/03/2024	Espèces		38.60 €	Non

The sidebar menu on the left lists various options, with 'Règlements' highlighted in blue. An orange arrow points to this menu item.

- 2) Vous pouvez retourner sur l'onglet « facturation » afin d'avoir la facture acquittée.

Les factures seront accessibles sur votre portail.